

Název	ŠKOLENÍ A ROZVOJ ZAMĚSTNANCŮ
Komu je program určen	Management, HR
Co získáte pro praxi	Seznámíte se s různými přístupy k rozvoji zaměstnanců. Porozumíte procesu školení a rozvoje zaměstnanců jako cyklu. Budete vědět, jak rozvoj naplánovat, realizovat a vyhodnotit.
Obsah programu	<ul style="list-style-type: none"> • Vliv rozvoje na motivaci a výkonnost • Různé přístupy k rozvoji zaměstnanců <ul style="list-style-type: none"> o model 70:20:10 o interní/externí školení o celofiremní rozvoj x zaměření na člověka/pozici o interní rekvalifikace o rozvoj kompetencí o stáže, praxe, studenti, rotace • Očekávání zaměstnanců generace X a Y. • Cyklus rozvoje zaměstnanců: <ul style="list-style-type: none"> o plánování o realizace o vyhodnocení o bariéry při zavádění, slabá místa procesu • Role manažera, zaměstnance, HR • Spojitost s hodnocením zaměstnanců • Nástupnictví/zastupitelnost • Interní ambasadoři, interní akademie • Trendy v rozvoji • Zákonné x dobrovolné školení • Rozvojový plán • Vyhodnocování přínosu vzdělávacích akcí <p>Program proběhne s důrazem na interaktivní zapojení účastníků, nácvik a praktické využití obsahu. Detailní obsah tvoříme na základě vašich potřeb s respektem k vaší firemní kultuře. Větší pozornost budeme věnovat tématům, která vás pálí či zajímají nejvíce.</p>
Lektor	Mgr. Zuzana Pavelková, Ing. Iva Krupíková
Rozsah a termín	2 dny / termín a čas dle dohody s klientem. Nabízíme i následné facilitované setkání pro podporu uplatnění nových dovedností v praxi.
Místo realizace	Dle dohody s klientem.
Kontaktní osoba	Ing. Zdeněk Michálek Mobil: + 420 606 760 130, e-mail: zmichalek@hmpartners.cz

